

Vacature

Notarieel medewerker

Verklaring van Erfrecht



Notarieel medewerker Verklaring van Erfrecht

Binnen onze sectie Nalatenschappen hebben wij een aparte afdeling voor de verklaringen van erfrecht. Op deze afdeling wordt de eerste notariële stap gezet in de afwikkeling van een nalatenschap. Wil je een bijdrage leveren om cliënten te helpen aan de juiste documentatie en bevoegdheden om de nalatenschap van hun naasten af te kunnen wikkelen, dan willen we je graag uitnodigen om te solliciteren op de functie van Notarieel medewerker Verklaring van Erfrecht.

Wat ga je doen?

Als Medewerker Verklaring van Erfrecht ondersteun je onze notarissen bij het opstellen van verklaringen van erfrecht. Dit document is cruciaal voor het afwickelen van nalatenschappen en het verkrijgen van toegang tot bankrekeningen en andere bezittingen van de overledene. Je speelt een belangrijke rol in het begeleiden van nabestaanden door het proces.

Werkzaamheden

- Het (uiteindelijk) zelfstandig behandelen van de dossiers van begin tot eind, in samenspraak met (kandidaat)notaris/academisch jurist.
 - Het doen van erfgenamen onderzoek.
 - Het opstellen van alle documentatie voor de betrokken partijen en het opstellen van de akten/verklaringen van erfrecht.
 - Zorgdragen voor correcte administratieve verwerking van dossiers.
 - Beantwoorden van vragen van cliënten.
-

Wat hebben wij te bieden?

Gerrits & Van Gulick Notarissen biedt jou een professionele en informele werkomgeving, waarin jij alle ruimte krijgt om jezelf zowel op vakinhoudelijk als persoonlijk vlak verder te ontwikkelen. De lat ligt hoog, er wordt hard gewerkt maar er is ook meer dan voldoende ruimte voor humor en ontspanning. Ook bieden wij:

- een afwisselende baan met uitzicht op een vast dienstverband;
 - een marktconform salaris op basis van je werkervaring en opleidingsniveau;
 - 25 vakantiedagen bij een fulltime dienstverband van 37,5 uur per week;
 - volledige reiskostenvergoeding woon-werkverkeer;
 - leuke evenementen, waaronder diverse borrelactiviteiten en memorabele personeelsuitjes;
 - meer dan genoeg mogelijkheden tot het volgen van cursussen en opleidingen.
-

Wat vragen wij van jou?

Jij bent zelfstandig, accuraat en beschikt over uitstekende communicatieve en schriftelijke vaardigheden. Daarnaast kun jij je goed inleven in de behoefte van onze cliënten en weet goed samen te kunnen werken binnen een team.

- HBO werk/denk niveau
- Ervaring in het notariaat is een pré
- Beschikbaar voor 4 of 5 dagen
- Nauwkeurig en klantgericht, met oog voor detail
- Stressbestendig en goed in staat om te werken met vertrouwelijke informatie
- Goede beheersing van de Nederlandse taal

Solliciteer op de vacature

Hebben wij je interesse gewekt? We nodigen je van harte uit om je belangstelling te tonen. Reageren door je CV en motivatie te versturen naar pz@gvgn.nl. Voor vragen over de inhoud van de functie kun je ook contact opnemen via 085-0760760.

Werken bij Gerrits & van Gulick Notarissen betekent uitdaging en verantwoordelijkheid. Het is een mooie stap in jouw carrière als je gedreven, ambitieus en vooruitstrevend bent.

